

**BANDO DI GARA – MEDIANTE PROCEDURA APERTA
PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PER IL PERIODO DAL 1 LUGLIO 2013 AL 31 DICEMBRE 2016**

1) ENTE APPALTANTE:

Ente: COMUNE DI PASTRENGO
Indirizzo: Piazza Carlo Alberto n° 1, - 37010 Pastrengo (VR)
Partita IVA e C.F. 00721100238
tel. 045/6778819
telefax 045/6770053,
e-mail: ragioneria@comunepastrengo.it
indirizzo internet www.comunepastrengo.it;

2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

il servizio sarà aggiudicato mediante procedura aperta esperita con le modalità dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., tra istituti di credito aventi sportello operante nel territorio comunale, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (eventualmente anche se unica offerta presentata) e che abbia ottenuto il punteggio complessivo più elevato, determinato come segue:

OFFERTA TECNICA MASSIMO 35 PUNTI

- a) Collegamento on line Ente/Istituto tesoriere, servizi “home banking” con funzioni informative al conto di tesoreria per interrogazioni e ricerche, con caratteristiche standard in sicurezza informatica e spese di attivazione e gestione a totale carico del Tesoriere e tempi di attivazione software compatibile per la firma digitale e numero terminali abilitati: **massimo 15 punti**;
- b) Presenza sul territorio comunale di uno sportello o impegno ad aprirne uno entro quattro mesi dall'aggiudicazione: **massimo 10 punti**;
- c) Impegno a installare gratuitamente presso la sede comunale terminali POS: : **massimo 5 punti**;
- d) Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per il servizio di tesoreria e cassa a favore di Enti della Pubblica Amministrazione: **massimo 5 punti**;

OFFERTA ECONOMICA MASSIMO 65 PUNTI

- a) Tasso d'interesse attivo applicato ai depositi e conti correnti aperti a qualsiasi titolo presso il tesoriere, compreso il conto di tesoreria, per tutte le giacenze di cassa non soggette al sistema di tesoreria unica, con capitalizzazione trimestrale. Offerta da esprimere come spread percentuale su EURIBOR 3 mesi riferito alla media del mese precedente l'inizio del trimestre stesso da indicare con un massimo di due decimali: **massimo 10 punti**
- b) Tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di tesoreria, con capitalizzazione trimestrale (fermo restando che non è dovuta alcuna commissione di disponibilità immediata fondi - D.I.F.). Offerta da esprimere come spread percentuale su EURIBOR 3 mesi riferito alla media del mese precedente l'inizio del trimestre stesso da indicare con un massimo di due decimali: **massimo 20 punti**;

- c) Premesso che non è dovuta alcuna spesa per i pagamenti a favore di terzi beneficiari per bonifici in conti correnti accessi su banche diverse dal Tesoriere, ne' per il servizio di Tesoreria, salvo il diritto del Tesoriere al rimborso delle spese vive (spese per c.c.p. e imposta di bollo), per le spese relative all'invio di estratti di conto, spese tenuta conto ed altri eventuali da indicare: **massimo 5 punti**;
- d) Gratuità delle commissioni per emissione e incasso Rid e Mav: **massimo 10 punti**;
- e) Tasso e spread agevolati, e altre condizioni di vantaggio, per mutui proposti ai privati residenti nel territorio comunale di Pastrengo per acquisto/ristrutturazione della prima casa: **massimo 10 punti**;
- f) Contributo economico offerto dal Tesoriere per iniziative e manifestazioni, attinenti agli scopi istituzionali dell'Ente: **massimo 10 punti**;

3) DESCRIZIONE E IMPORTO DEL SERVIZIO

Appalto di servizi di cui all'Allegato IIA del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i., categoria di servizio 6b) – Servizi bancari e finanziari, Codici di riferimento CPV 66600000-6 Servizi di tesoreria, ai sensi della Direttiva 2004/18/CEE. CIG: Z380A1FB5A.

Gestione del servizio di tesoreria per il Comune di Pastrengo (VR), da svolgersi come descritto analiticamente nello schema di convenzione approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. n. 4 del 14.05.2013, esecutiva, e secondo le norme previste nel Capitolato Speciale d'Appalto approvato con determinazione del Responsabile del servizio finanziario n. 158 del 30 MAGGIO 2013, esecutiva ai sensi di legge.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti partecipanti dovranno possedere, a pena di esclusione, tutti i seguenti requisiti professionali:

- a) banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del decreto legislativo n. 385/1993 o società per azioni di cui all'articolo 208, comma 1, lett. b), del decreto legislativo n. 267/2000 o soggetti abilitati al servizio di tesoreria ai sensi dell'articolo 208, comma 1 lett. c), indicando la normativa di riferimento;
- b) società italiane: Iscrizione alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura; società di altri Stati dell'Unione: iscrizione in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- c) iscrizione nell'apposito albo tenuto dalla Banca d'Italia ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 385/1993;
- d) avere svolto nel quadriennio 2009/2012, senza rilievi o disdetta, il servizio di tesoreria a favore di enti pubblici locali territoriali;
- e) avere uno sportello operante nel territorio comunale o impegno ad aprirne uno entro quattro mesi dall'aggiudicazione.

5) DURATA CONTRATTUALE

L'appalto avrà durata dal 1° luglio 2013 al 31 dicembre 2016.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di continuare il servizio di tesoreria anche dopo la scadenza della convenzione, fino a quando non sia intervenuta altra nuova convenzione.

6) PAGAMENTI

Ai sensi dell'articolo 15 dello schema di convenzione, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34/2012, per il servizio di cui al presente atto non spetta all'aggiudicatario alcun compenso.

7) VARIANTI

Non sono ammesse varianti.

8) OFFERTE PARZIALI

Non sono ammesse offerte parziali.

9) DIVIETO DI CESSIONE

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto, nonché è vietato il subappalto.

10) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i., nonché i soggetti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, in Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o in Paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, alle condizioni di cui al decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi dell'articolo 34, comma 2, del succitato decreto legislativo, non possono partecipare alla gara le imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile.

Tutti i soggetti che presentano offerta devono essere in possesso dei requisiti elencati al precedente articolo 4).

Questa Stazione Appaltante escluderà, altresì, dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Sono, inoltre, esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si trovano nelle condizioni di esclusione di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.

11) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il disciplinare e gli elaborati relativi alla gara, sono visionabili e possono essere ritirati presso il Servizio Finanziario – tel 045/6778819 o 045/6778815 – telefax 045/6770053 – e-mail: ragioneria@comunepastrengo.it, disponibile dalle ore 10,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali (escluso il sabato) presso la Sede Comunale di P.zza Carlo Alberto, n° 1.oppure sul sito web: www.comunepastrengo.it.

12) RICEZIONE DELLE OFFERTE

Il contenitore con il plico contenente la documentazione amministrativa ed il plico contenente l'offerta economica dovrà pervenire **ESCLUSIVAMENTE** entro le **ore 12.00** del giorno **20 giugno 2013** all'Ufficio Protocollo di questo Comune, sito al piano terra della sede municipale di Piazza Carlo Alberto, 1. Tale termine è perentorio, pena l'esclusione. Oltre che a mezzo del servizio postale o corriere, le offerte possono essere recapitate direttamente a mano presso l'Ufficio Protocollo della sede municipale di Piazza Carlo Alberto, 1. In tal caso il concorrente potrà farsi rilasciare timbro di avvenuta ricezione da parte dell'Amministrazione su apposito foglio in carta semplice, da egli medesimo predisposto e recante l'indicazione dell'oggetto della gara, nonché della data e dell'ora di scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

Il contenitore dovrà essere inviato al seguente indirizzo: Comune di Pastrengo (VR) – Ufficio Protocollo – Piazza Carlo Alberto, 1 – CAP 37010.

SI AVVERTE CHE SI FARA' LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA DI TUTTI QUEI

CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL CONTENITORE DI CUI AL PUNTO 12) NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI (a tale scopo si precisa che fa fede la data e l'ora di ricezione all'ufficio Protocollo e non di spedizione) OVVERO PER I QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

13) MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'autorità che presiede alla gara è il Responsabile del servizio finanziario di questo Comune.

L'apertura della gara, in forma pubblica, si terrà in prima seduta presso la Sala Giunta, sita al primo piano della sede municipale di Piazza Carlo Alberto, 1, alle ore 12,30 del giorno 21 giugno 2013.

14) DISCIPLINARE DI GARA

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara.

Eventuali informazioni potranno essere chieste al Settore finanziario, telefonando al numero 045/6778819 o 045/6778815 – e-mail: ragioneria@comunepastrengo.it

Il Responsabile del procedimento è il rag. Battistoni Giovanni, Responsabile del servizio finanziario.

Il presente bando di gara è pubblicato sul sito www.comunepastrengo.it,

Pastrengo, 30 maggio 2013

Il Responsabile dell'Area
-Battistoni rag. Giovanni