



COMUNE DI PASTRENGO

Provincia di Verona

SERVIZIO TECNICO

- Lavori pubblici - Manutenzioni

Prot. il protocollo di riferimento è quello della posta elettronica certificata
Pastrengo, _____

trasmessa via pec

Spettabile DITTA

.....
P.E.C.

Oggetto: Invito alla procedura negoziata riguardante i lavori di AMPLIAMENTO DEL CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI URBANI IN LOCALITÀ MONTAER - CUP C51B15000120002 CIG 7272126C35

Provvedimento di indizione: Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. ____ del _____.

A seguito di indagine di mercato di cui all'avviso prot. 7742 del 15.11.2017 ed all'estrazione con sorteggio in seduta pubblica del 19.12.2017, e vista la determinazione succitata, codesta impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, secondo le modalità e le condizioni riportate nella presente lettera d'invito.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore ____ del giorno _____.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Pastrengo (VR) – Piazza Carlo Alberto 1- 37010 Pastrengo – NUTS ITH31- tel. 045 6778827 fax 045 6770053 www.comunepastrengo.it – e.mail lpp@comunepastrengo.it PEC protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

2. TIPOLOGIA DI INTERVENTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

L'intervento prevede lavori di adeguamento del centro di raccolta rifiuti urbani esistente finalizzati sostanzialmente a migliorare le modalità di gestione e di fruizione da parte dell'utenza mediante:

- una diversa organizzazione dei percorsi del piazzale superiore mediante l'individuazione di quattro corsie di sosta temporanea e transito per la cui realizzazione è necessaria la demolizione della porzione fuori terra del muro di sostegno esistente di separazione tra il piazzale inferiore e superiore e la realizzazione – in posizione avanzata di circa 1,50 m verso Ovest - di un nuovo muro in c.a. avente altezza tale di sopravanzare di circa 20 cm il livello della pavimentazione;
- la realizzazione di una tettoia atta a proteggere la zona di deposito dei rifiuti di dimensioni 31,00x10,00 m – caratterizzata da un sistema di travi continue di fondazione in c.a., pilastri in elevazione in profilati di acciaio e copertura costituita da un'orditura portante in legno

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Arch. Sonia Lonardi 045/6778827/17

lpp@comunepastrengo.it

Orari : Lun 16.30/18.30 merc e ven 9.00/12.30

Comune di Pastrengo- Ufficio lavori Pubblici- Manutenzioni – Servizio Tecnico, Piazza Carlo Alberto, 1 – Pastrengo (VR)

PEC: protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it, web www.comunepastrengo.it Tel. 045-6778800 C.F. e.P. IVA 00721100238

lamellare che sostiene a sua volta un tavolato in abete ed il manto in lamiera con doppia aggraffatura color testa di moro;

- la realizzazione di una piazzola dedicata al conferimento di sfalci e ramaglie (dimensioni utili 20,00 x 3,50 m) con pavimentazione in conglomerato cementizio di tipo industriale, delimitata da cordolature, sempre in c.a.;
- la fornitura e posa in opera di quattro passerelle metalliche per lo scarico dei rifiuti all'interno dei cassoni scarrabili collegate al muro in c.a. che delimita il piazzale inferiore da quello superiore. Le passerelle sono costituite da un'orditura in profilati tipo HEA 120 lunga 5,00 m e larga 1,00 m (altezza 1,50 m) che sostiene un grigliato per il transito dei pedoni e sono munite di parapetto;
- l'integrazione del sistema di videosorveglianza e di illuminazione mediante la fornitura e posa in opera di alcuni proiettori da esterno orientabili (da installarsi al di sotto della tettoia), installazione di telecamere - fornite da terzi -, la predisposizione di canalizzazioni e la fornitura e posa in opera di tubazioni a vista in PVC autoestingente;
- Opere accessorie (recinzione, riposizionamento sbarra motorizzata di accesso, ecc).

Il tutto così come previsto nel progetto definitivo/esecutivo dei lavori, approvato con delibera di Giunta Comunale n.98 del 07/12/2017.

3. DURATA DEI LAVORI

La durata prevista è di 90 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori.

L'amministrazione si riserva di consegnare i lavori in pendenza del contratto al fine di garantire il rispetto dei termini del finanziamento della Regione Veneto.

4. IMPORTO LAVORI E CATEGORIE

L'importo dei lavori ammonta complessivamente a **EURO 123.275,00** (diconsi euro centoventitremiladuecentosettantacinque/00), come risulta dal seguente prospetto riassuntivo:

PROSPETTO RIASSUNTIVO IMPORTO DEI LAVORI

Riga	Tipologia	Colonna a) Importo esecuzione lavori	Colonna b) Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza	Colonna c) (a+b) TOTALE
1	A misura	109.016,00	1.816,11	110.832,11
2	A corpo	10.300,00	171,59	10.471,59
3	In economia	1.939,00	32,30	1.971,30
1+2+3	IMPORTO TOTALE	121.255,00	2.020,00	123.275,00

L'importo dei lavori da porre a base d'asta ammonta ad Euro 119.316,00 suddiviso in:

Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti:

a) CATEGORIA PREVALENTE

Categoria **OG1** ("EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI") – per Euro 123.275,00 di cui:

1. euro 119.316,00 per lavori a misura soggetti a ribasso;
2. euro 1.939,00 per manodopera e noli non soggetti a ribasso;
3. euro 2.020,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

b) CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI PER INTERO

nessuna

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi e secondo quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto.

Si precisa che i lavori appartenenti alla categoria prevalente possono essere subappaltati nella misura massima del 30% (trenta per cento), in termini economici. Il subappalto nel predetto limite deve essere richiesto e autorizzato unitariamente ed è vietato il frazionamento in più subcontratti. L'affidamento in subappalto o in cottimo è consentito previa autorizzazione della stazione appaltante, secondo i tempi e le modalità di cui all'art.105 del D.lgs.50/2016.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 comma 4 del D.lgs. 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

5. REQUISITI RICHIESTI:

I concorrenti devono dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti minimi che devono essere posseduti al momento della presentazione dell'offerta:

Requisiti di ordine generale: assenza dei motivi di esclusione previste nell'elenco di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o da altre disposizioni di legge.

Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività attinente ai lavori in oggetto (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016).

Requisiti minimi di "capacità economico e finanziaria" e "capacità tecniche": possesso di attestazione di qualificazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni regolarmente autorizzata e in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria prevalente: opere generali « OG1» - "EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI" classifica I o superiore.;

OPPURE:

- possedere i requisiti di ordine tecnico organizzativo di cui all'art. 90 del DPR 207/2010:
 - a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
 - b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
 - c) adeguata attrezzatura tecnica.

Per i requisiti economico- finanziari e tecnico-organizzativi richiesti al concorrente singolo o a quelli riuniti si applicano le disposizioni dell'art. 92 del DPR 207/2010.

I suddetti requisiti sono dichiarati in sede di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

I concorrenti devono presentarsi nella stessa costituzione di operatore economico, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dichiarato in fase di istanza alla manifestazione di interesse.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 (affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti del Comune di Pastrengo (VR) , in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

6. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo dei lavori ammonta ad euro 123.275,00 oltre IVA nelle misure di legge, di cui euro **119.316,00 per lavori a base d'asta (soggetti a ribasso)**, euro 1.939,00 per manodopera e noli (non soggetti a ribasso) ed euro 2.020,00 per oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso).

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione sarà quello **del minor prezzo offerto sull'importo a base d'asta stabilito in Euro 119.316,00 mediante ribasso unico in percentuale sull'elenco prezzi unitari**, con obbligo, da parte dell'operatore di indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto disposto dall'art.95 commi 4 e 10 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016. Si applica inoltre quanto previsto all'art.97 commi 2- 8 del d.lgs.50/2016 ovvero il principio dell'esclusione automatica delle offerte anomale nel caso pervengano almeno 10 offerte valide. In ogni caso sarà facoltà della Stazione appaltante valutare la conformità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si precisa che:

- ❖ Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- ❖ E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- ❖ L'offerta vincolerà il concorrente per giorni **180** dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- ❖ In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art.77 del R.D. n.827/1924 (c.d. "esperimento migliorativo" da parte dei rappresentanti dei concorrenti presenti alla seduta. Solo in subordine si procederà al sorteggio.)

8. MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO:

Il contratto sarà stipulato a corpo e a misura ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. dddd) e lett. eeeee) del D.lgs.50/2016 e dell'articolo 43, commi 6 7, 9 del d.P.R. n. 207 del 2010.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato una volta divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art.32 comma 10 lett.b del D.lgs.50/2016.

- ❖ La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- ❖ Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- ❖ Nel caso le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfetaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

9. MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti a favore dell'affidatario avverranno secondo quanto previsto agli artt.25-26-27 del capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i. sul valore del contratto d'appalto verrà calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento, da corrispondere

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Arch. Sonia Lonardi 045/6778827/17

llpp@comunepastrengo.it

Orari : Lun 16.30/18.30 merc e ven 9.00/12.30

Comune di Pastrengo- Ufficio lavori Pubblici- Manutenzioni – Servizio Tecnico, Piazza Carlo Alberto, 1 – Pastrengo (VR)

PEC: protocollo.comune.pastrengo.vr@pec.veneto.it, web www.comunepastrengo.it Tel. 045-6778800 C.F. e.P. IVA 00721100238

all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori, previa costituzione di garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorata del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. Il recupero dell'anticipazione avverrà in occasione del 1° SAL.

Il pagamento a favore dell'affidatario avverrà in corso d'opera ogni qual volta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga la cifra di € 70.000,00.

Ogni pagamento è subordinato agli adempimenti di cui all'art. 27 del Capitolato Speciale d'Appalto.

10. PRESA VISIONE DEI LUOGHI E DEGLI ELABORATI DI PROGETTO

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente previo appuntamento da richiedere al Servizio Tecnico del Comune di Pastrengo Piazza Carlo Alberto n. 1 - 37010 Pastrengo (VR), dal Lunedì al Venerdì, - tel. 045/6778827, dalle ore 9.30 alle ore 12.30 o tramite e-mail llpp@comunepastrengo.it

Il sopralluogo, inoltre, dovrà essere prenotato entro e non oltre 3 giorni prima della scadenza del termine di consegna dell'offerta.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

Gli elaborati grafici, il computo metrico estimativo, l'elenco prezzi unitari, il Piano di Sicurezza e di Coordinamento (PSC), il Capitolato Speciale di Appalto e la restante documentazione tecnica costituente il progetto dei lavori in oggetto, saranno visibili e consultabili sul sito del www.comunedpastrengo.it. accedendo al link http://www._____

11. SUBAPPALTO

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi e secondo quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto.

Si precisa che i lavori appartenenti alla categoria prevalente possono essere subappaltati nella misura massima del 30% (trenta per cento), in termini economici. Il subappalto nel predetto limite deve essere richiesto e autorizzato unitariamente ed è vietato il frazionamento in più subcontratti. L'affidamento in subappalto o in cottimo è consentito previa autorizzazione della stazione appaltante, secondo i tempi e le modalità di cui all'art.105 del D.lgs.50/2016 e s.m.i..

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 comma 4 del D.lgs. 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

12. SISTEMA AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 e 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema

AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE da produrre in sede di partecipazione alla gara. Nel caso il concorrente ricorra all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice, dovrà essere prodotto il Passoe relativo all'impresa ausiliaria.

Copia del PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS dovrà essere allegato nella busta contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

13. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico contenente la l'offerta e la documentazione prescritta dalla presente lettera di invito, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore _____ del _____** esclusivamente al seguente indirizzo: "COMUNE di PASTRENGO" - Servizio Tecnico – Piazza Carlo Alberto n. 1 - 37010 Pastrengo (VR).

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pastrengo, sito in Piazza Carlo Alberto n. 1 - 37010 Pastrengo (VR).

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della gara: "**Invito alla procedura negoziata per i lavori di "Ampliamento del centro di raccolta rifiuti urbani in Località Montaer" - CUP C51B15000120002 CIG 7272126C35) - NON APRIRE-SCADENZA ORE ____ DEL _____**".

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente di:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta economica".

Contenuto della Busta "A"- Documentazione amministrativa

La Busta A dovrà contenere a pena di esclusione:

1. una **dichiarazione unica sostitutiva** (preferibilmente utilizzando l'apposito modulo **allegato A** alla presente lettera di invito) sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore a ciò autorizzato, con **allegato documento d'identità del sottoscrittore** e, nel caso di procuratore, della **procura notarile**, successivamente verificabile, attestante il possesso dei requisiti, il subappalto, la presa visione elaborati, la tracciabilità dei flussi finanziari etc..

2. cauzione provvisoria

Per partecipare alla gara dovrà essere prodotta, cauzione provvisoria intestata al Comune di Pastrengo, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad **euro 2.386,32 (euro duemilatrecentoottantasei/32)** e costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'*articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58*, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- c) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta.
- d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni d'impresa di rete o consorzi ordinari non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiscano il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete o consorzi;
- e) prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice degli Appalto.

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari ad almeno **euro 2.386,32** (*euro duemilatrecentootantasei/32*) [2% (*due percento*) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 93, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari ad euro 1.193,16 (*euro millecentonovantatre/16*) [1% (*un percento*) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

La stazione appaltante provvederà allo svincolo della garanzia provvisoria alle concorrenti non aggiudicatarie contestualmente (entro 30 giorni) dall'aggiudicazione e al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

ATTENZIONE: LA CAUZIONE DOVRA' ESSERE CORREDATA DALLA DICHIARAZIONE DELLA COMPAGNIA ASSICURATIVA DI POSSEDERE IL TITOLO PER RILASCIO DELLA STESSA CAUZIONE.

3. "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Avcp (www.avcp.it > Servizi ad accesso riservato > AVCPass Operatore economico).

4. copia del capitolato speciale d'appalto controfirmato per accettazione su ogni foglio dal titolare ovvero dal legale rappresentante, ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente.

Nel caso di partecipazione in associazione temporanea o consorzio da costituirsi il capitolato dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascuna impresa riunita o consorziata.

5. dichiarazione attestante l'avvenuto sopralluogo;

Contenuto della Busta "B"- Offerta Economica

La Busta B dovrà contenere a pena di esclusione:

1. l'offerta economica, predisposta preferibilmente sulla base del modello **allegato B)** alla presente lettera.

L'offerta economica sarà una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara – di Euro 119.316,00 - al netto di euro 1.939,00 per manodopera e noli (non soggetti a ribasso) ed euro 2.020,00 per oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso).

Dovranno inoltre essere indicati i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto disposto dall'art.95 commi 4 e 10 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

All'offerta economica, debitamente sottoscritta a pena di inammissibilità, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Le offerte pervenute oltre la data o l'ora indicata saranno escluse dalla gara. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

14. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

L'apertura dei plichi, pervenuti entro il termine indicato all'art. 12 della presente lettera d'invito avverrà il giorno _____ **alle ore** _____ al seguente indirizzo: Comune di Pastrengo, sito in Piazza Carlo Alberto n. 1 - 37010 Pastrengo (VR) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Nel giorno e nell'ora sopra indicati si provvederà in seduta pubblica:

- ad aprire i plichi pervenuti nei termini indicati nella lettera d'invito;
- a verificare la regolarità e completezza della documentazione contenuta nella busta A) ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene nei confronti dell'aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 36 commi 5 e art.81 del D.lgs.50/2016.

Successivamente, il soggetto deputato all'espletamento della gara, procederà:

- ❖ con il sorteggio relativamente alle cinque modalità per la determinazione della soglia di anomalia, come previsto dall'art.97 comma 2 del d.lgs.50/2016 e s.m.i., trattandosi di gara da aggiudicare con il criterio del minor prezzo
- ❖ ad aprire la busta B) "Offerta economica" e a dare lettura ad alta voce del ribasso offerto.
- ❖ ad escludere automaticamente, nel caso il numero di concorrenti lo permetta, le offerte risultate anomale;

- ❖ In caso di offerte con ribassi uguali si procederà a norma dell'art.77 del R.D. n.827/1924 (c.d. “esperimento migliorativo” da parte dei rappresentanti dei concorrenti presenti alla seduta. Solo in subordine si procederà al sorteggio).

Delle operazioni di gara verrà redatto apposito verbale di gara.

Il rapporto contrattuale con l'impresa che ha presentato la migliore offerta si perfezionerà a seguito della stipula del relativo contratto, alle condizioni di cui alla presente lettera d'invito e del capitolato speciale d'appalto.

15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ove non si proceda all'accordo bonario, ai sensi dell'art.205 del D.lgs 50/2016, la definizione delle eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute al Tribunale ordinario competente presso il Foro di Verona.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.

17. NORME DI COMPORTAMENTO

L'operatore economico si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile.

La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

18. INFORMAZIONI VARIE

Si precisa, altresì, che:

1. non si darà corso all'apertura dei plichi:
 - che perverranno oltre il termine ultimo di presentazione dell'offerta indicato all'art. 13 della presente lettera; non sono riconosciute valide offerte pervenute oltre il termine fissato per la ricezione delle offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di offerte precedenti;
 - che non riportano il mittente e la dicitura “Invito alla procedura negoziata per i lavori di “Ampliamento del centro di raccolta rifiuti urbani in Località Montaeer” - CUP C51B15000120002 CIG 7272126C35) - NON APRIRE-SCADENZA ORE ____ DEL _____” di cui all'art. 12 della presente lettera;
 - che non siano sigillati o controfirmati sui lembi di chiusura;
- 2) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- 3) non saranno considerate valide offerte prive di uno o più dei documenti richiesti con la presente lettera d'invito o prive dei dati richiesti dalla stazione appaltante;
- 4) non sono ammesse offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione dei prezzi offerti o che risultino incomplete in una o più voci;
- 5) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non espletare la procedura di gara indetta o di prorogare o rinviare la data di presentazione delle offerte e della seduta pubblica, dandone comunque tempestiva comunicazione, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- 6) la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art.16 del D.P.R. n.955 del 31.12.1982.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto,

all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

Le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al servizio tecnico per email all'indirizzo llpp@comunepastrengo.it o pec protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it o con raccomandata A/R; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Per quanto ivi non disciplinato si rinvia alla normativa vigente in materia di lavori pubblici decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, al decreto legislativo 19 aprile 2017 n.56 e al D.P.R. 207 del 05/10/2010 per le parti ancora in vigore e al capitolato speciale d'appalto.

19. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti di gara è regolato dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali forniti, verranno trattati dal Comune di Pastrengo, in qualità di titolare del trattamento, in ottemperanza delle modalità e dei limiti stabiliti dal citato decreto legislativo, per l'espletamento degli adempimenti relativi alla presente procedura.

Informazioni sulla presente procedura negoziata potranno essere richieste all'arch. Sonia Lonardi tel. 045 6778827 – e-mail lavoripubblici@comunepastrengo.it pec protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

Il Responsabile del procedimento è l'arch. Sonia Lonardi.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Arch. Sonia Lonardi

Documento firmato digitalmente ai sensi di legge