



Città di Pastrengo

Provincia di Verona

Piazza Carlo Alberto, 1 – 37010 - tel. 045/6778888 – fax n. 045/6770053

PEC : protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

Pastrengo, 10 giugno 2019

Avviso esplorativo per manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento della gestione del servizio biblioteca comunale dal 01.07.2019 al 31.03.2022, tramite M.E.P.A. (mercato elettronico della pubblica amministrazione)

CPV 79995000-5 Servizi di amministrazione di biblioteche

CIG Z2728C5BF3

In esecuzione della deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 28.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che ha approvato il documento unico di programmazione per gli anni 2019, 2020 e 2021, si rende noto che il Comune di Pastrengo, tramite il presente avviso, intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio di gestione della biblioteca dal 01.07.2019 al 31.03.2022 - CPV 79995000-5 "Servizi di amministrazione di biblioteche", tramite M.E.P.A. (mercato elettronico della pubblica amministrazione) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

COMUNE DI PASTRENGO

Piazza Carlo Alberto, n. 1

37010 Pastrengo (VR)

P.I. 00721100238

PEC : protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

ART. 1 SERVIZIO OGGETTO DI AFFIDAMENTO:

L'appalto avrà, quale oggetto principale, la gestione del servizio biblioteca comunale dal 01.07.2019 al 31.03.2022 consistente nei seguenti servizi:

- 1. Servizi bibliotecari come previsti nei punti successivi che dovranno essere resi per almeno tre giorni la settimana, in orari da concordarsi, per 14 (quattordici) ore settimanali.*
- 2. Servizio di front office comuni alle diverse sezioni del servizio: adulti, ragazzi e bambini, emeroteca e mediateca;*
- 3. Servizio di prestito;*
- 4. Servizio di back office: principalmente catalogazione di libri e servizi connessi;*
- 5. Sorveglianza e riordino dei locali della biblioteca;*
- 6. Promozione alla lettura e del servizio e collaborazione alle iniziative della biblioteca;*

ART. 2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA:

Trattandosi di una procedura negoziata, disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, l'affidamento verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo.

Gli elementi disciplinanti l'appalto saranno dettagliati nel capitolato che sarà trasmesso agli operatori economici invitati.



Città di Pastrengo

Provincia di Verona

Piazza Carlo Alberto, 1 – 37010 - tel. 045/6778888 – fax n. 045/6770053

PEC : protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

ART. 3 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti:

- essere in possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 e delle necessarie autorizzazioni all'esercizio dell'attività oggetto del servizio;*
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex-dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;*
- essere iscritto ed abilitato alla piattaforma Mepa alla data di partecipazione;*
- aver svolto negli ultimi tre anni (2016-2017-2018), servizi identici in favore di Pubbliche Amministrazioni per un importo corrispondente al valore di gara;*

ART. 4 IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO:

L'importo dell'Appalto dal 01.07.2019 al 31.03.2022 viene stabilito in base alla stima presunta di ore di lavoro che saranno effettuate dal personale messo a disposizione dalla Ditta Aggiudicataria (n. 14 ore/sett. Per n. 143 settimana al costo orario di € 18,80):

euro/ora 18,80 x 2.002,00 numero ore =euro 37.637,60.=

Importo a base d'asta: euro 37.637,60.= oltre IVA se dovuta.

Nella formulazione del prezzo la ditta dovrà considerare che il corrispettivo orario è onnicomprensivo. Con tale corrispettivo l'aggiudicatario si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio in oggetto o connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, essendo soddisfatto in tutto dal Comune con il pagamento.

ART. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

*Gli operatori economici interessati ad essere invitati dovranno far pervenire apposita domanda, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, **da trasmettere entro il termine del giorno lunedì 17.06.2019**, con le seguenti modalità:*

PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente: protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it: indicando nell'oggetto "Istanza per la manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione del servizio biblioteca comunale dal 01.07.2019 al 31.03.2022";

posta raccomandata A/R;

consegna a mano o con corriere al seguente indirizzo: Comune di PASTRENGO – Piazza CARLO ALBERTO, 1 – 37010 - PASTRENGO (VR).

La domanda, redatta sull'apposito modulo allegato al presente avviso, dovrà essere presentata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico per la quale s'intende partecipare.

Allegare copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pastrengo e resterà visibile fino al termine di presentazione delle istanze di manifestazione di interesse, nella sezione bandi di gara e contratti dell'Amministrazione trasparente



Città di Pastrengo

Provincia di Verona

Piazza Carlo Alberto, 1 – 37010 - tel. 045/6778888 – fax n. 045/6770053

PEC : protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

ART. 6 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla presente procedura le istanze di manifestazione di interesse che presentano:

- incompletezza o insufficienza nell'indicazione dei dati, tali da non consentire l'individuazione del soggetto interessato alla manifestazione di interesse;*
- operatori economici non in possesso dei requisiti indicati nell'art. 3 del presente avviso.*

ART. 7 PROCEDURA DI INVITO

A seguito della presentazione delle candidature nel termine sopra indicato, la stazione appaltante provvederà a verificare la presenza dei requisiti di ammissione e ad invitare i soggetti in possesso degli stessi, a seguito della valutazione istruttoria effettuata dal RUP, assistito dal Segretario comunale.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di invitare un solo soggetto qualora non ci siano altri soggetti interessati. L'istruttoria sarà conservata in atti dell'ufficio e sarà possibile visionare gli atti a procedura ultimata.

I soggetti selezionati saranno invitati a presentare la propria offerta entro il termine che sarà indicato nella procedura sulla piattaforma MEPA.

ART. 8 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Si dà atto che l'affidamento della gestione del servizio avverrà col metodo dell'offerta secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 e dell'art. 36, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016).

La valutazione delle offerte sarà effettuata in ogni caso da una commissione giudicatrice nominata dopo la scadenza della presentazione delle offerte. Della fase di aperture buste e della relativa assegnazione sarà redatto apposito verbale.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta economica valida, purché ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

ART. 9 NORME FINALI E PRIVACY

In base al nuovo Regolamento Privacy ai sensi del GRDP (General data Protection Regulation) 2016/679, il titolare del trattamento è il Comune di Pastrengo. I dati forniti saranno trattati dal Comune di PASTRENGO per finalità unicamente connesse alla presente procedura negoziata ed alle eventuali successive procedure di affidamento oltre che alla successiva stipulazione e gestione del contratto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente, alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati: Avv. Albertini Mauro, Via Torino, nr. 180/A - Mestre-Venezia - 37172; e-mail:



Città di Pastrengo

Provincia di Verona

Piazza Carlo Alberto, 1 – 37010 - tel. 045/6778888 – fax n. 045/6770053

PEC : protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

rpd@comunepastrengo.it; tel. 041/5028175. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente, con la modulistica per presentare la domanda, predisposta dall'Ente, sul sito internet e all'Albo Pretorio del Comune di Pastrengo www.comunepastrengo.it nella sezione Bandi di gara e contratti dell'Amministrazione trasparente.

Il Responsabile unico del procedimento è sottoscritto dr. Claudio Parolari tel. 0456778813.

*Il Responsabile dell'Area
Finanziaria - Amministrativa
dott. Claudio Parolari
(firmato digitalmente)*