

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO PERFORMANCE 2018**

**OBIETTIVI AREA DI MIGLIORAMENTO dell'AREA CONTABILE**

TIPO OBIETTIVO/AZIONE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RESPONSABILE DI AREA	percentuali di partecipazione all'obiettivo	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI	NOTE DEL RESPONSABILE (eventuali note su variazione dei contenuti dell'obiettivo)
<b>MISSIONE</b>	gestione delle attività di programmazione, gestione del bilancio, rendiconto e consolidato	dr. Claudio Parolari	20% Claudio Parolari	Entro fine 2018	equilibri e principi del bilancio	
<b>PROGRAMMA</b>	approvazione bilancio, conto consuntivo e consolidato, equilibri e assestamento di bilancio e bilancio di previsione 2018 nei termini di legge		40% Gina Ventura		quadratura certificato bilancio	
<b>AZIONE:</b> (descrizione)	Elaborazione proposte di deliberazione di approvazione atti, certificato al bilancio ed al conto		40% Giovanni Zocchia		quadratura certificato conto	
<b>MISSIONE</b>	servizi istituzionali generali e di gestione	dr. Claudio Parolari	70% Claudio Parolari	Entro fine 2018	miglioramento servizi tributari	
<b>PROGRAMMA</b>	gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		10% Gina Ventura		bollettazione dei servizi	
<b>AZIONE:</b> (descrizione)	procedura negoziata affidamento servizio pubbliche affissioni e pubblicità aggiudicazione procedura entro il 31/05/2018		20% Giovanni Zocchia		incasso gettito affissioni	
<b>MISSIONE</b>	diritti sociali politiche sociali e famiglia	dr. Claudio Parolari	70% Claudio Parolari	Entro fine 2018	miglioramento servizi	
<b>PROGRAMMA</b>	Programmazione e governo delle rete dei servizi socio-sanitari e sociali		15% Gina Ventura		garantire l'equità delle tariffe	
<b>AZIONE:</b> (descrizione)	approvazione nuovo regolamento ed aggiudicazione gara SAD		15% Giovanni Zocchia		verifica pagamenti utenti	
<b>MISSIONE</b>	servizi generali istituzionali e di gestione	dr. Claudio Parolari	30% Claudio Parolari	Entro fine 2018	emissione badge CIE	
<b>PROGRAMMA</b>	elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile		50% Francesco Giuliani		eliminazione CIE cartacea	
<b>AZIONE:</b> (descrizione)	emissione carta identità elettronica: adeguamento software gestionale e verifica di tutte le posizioni dei residenti e contestuali variazioni		20% Samadelli Sara		interazione nuovi applicativi	
<b>MISSIONE</b>	servizi generali istituzionali e di gestione	dr. Claudio Parolari	tutti i dipendenti dell'Area	Entro fine 2018	continuità dei servizi	
<b>PROGRAMMA</b>	risorse umane		in particolare per l'Ufficio Anagrafe, Segreteria e Protocollo con l'innesto di nuovi dipendenti		inserimento risorse	
<b>AZIONE:</b> (descrizione)	bandi di mobilità, convenzioni e accordi con altri enti, selezioni di personale				autonomia nuovi ingressi	
<b>MISSIONE</b>	servizi istituzionali generali e di gestione					

<b>PROGRAMMA</b>	segreteria generale					
<b>AZIONE 1:</b>	Attuazione delle norme DPS e DPO privacy GDPR NR. 679/2016	<i>dr. Claudio Parolari</i>	<i>Tutti i dipendenti dell'Area Servizi Finanziari partecipano in ugual misura al rispetto delle misure contenute nella normativa privacy e del PTPC 2018 - 2020</i>	Durante il corso dell'anno adeguamento alla normativa europea; Relazione al Responsabile della trasparenza al fine della compilazione della Realzione sulla trasparenza anno 2018 da pubblicare sul sito		
<b>AZIONE 2:</b>	Rispetto delle misure indicate nel PTPC 2018-2020; pubblicazione di atti e documenti di competenza della propria area (obiettivo trasparenza)				SI/NO	
<b>AZIONE 3.</b>	Rispetto delle misure contenute nel PTPC 2018-2020 relativamente ai processi mappati dell'area amministrativo contabile					