

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO PERFORMANCE 2018

OBIETTIVI AREA DI MIGLIORAMENTO DELL'AREA FINANZIARIA

TIPO OBIETTIVO/AZIONE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RESPONSABILE DI AREA	percentuali di partecipazione all'obiettivo	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI	NOTE DEL RESPONSABILE (eventuali note su variazione dei contenuti dell'obiettivo)	
MISSIONE	gestione delle attività di programmazione, gestione del bilancio, rendiconto e consolidato	dr. Claudio Parolari	20% Claudio Parolari	Entro fine 2018	equilibri e principi del bilancio	<i>il bilancio di previsione, il conto consuntivo e l'assestamento di bilancio sono stati approvati entro il termine di legge</i>	
PROGRAMMA	approvazione bilancio, conto consuntivo e consolidato, equilibri e assestamento di bilancio e bilancio di previsione 2018 nei termini di legge		40% Gina Ventura		quadratura certificato bilancio		
AZIONE: (descrizione)	Elaborazione proposte di deliberazione di approvazione atti, certificato al bilancio ed al conto		40% Giovanni Zocchia		quadratura certificato conto		<i>il certificato al bilancio ed al conto sono stati approvati nei termini e con la quadratura accettata</i>
MISSIONE	servizi istituzionali generali e di gestione	dr. Claudio Parolari	70% Claudio Parolari	Entro fine 2018	miglioramento servizi tributari	<i>non si è proceduto all'affidamento in quanto l'Ufficio Tributi non aveva banche dati aggiornate per effettuare l'affidamento. Il servizio di affissioni è stato riattivato ed eseguito direttamente dopo anni di chiusura. Per la pubblicità è previsto un nuovo censimento delle attività per emettere un ruolo corretto ed aumentare gli introiti e poter bandire una gara con base d'asta corretta</i>	
PROGRAMMA	gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		10% Gina Ventura		bollettazione dei servizi		
AZIONE: (descrizione)	procedura negoziata affidamento servizio pubbliche affissioni e pubblicità aggiudicazione procedura entro il 31/05/2018		20% Giovanni Zocchia		incasso gettito affissioni		
MISSIONE	diritti sociali politiche sociali e famiglia	dr. Claudio Parolari	70% Claudio Parolari	Entro fine 2018	miglioramento servizi	<i>Il SAD è stato aggiudicato con determinazione n. 109 del 18 aprile 2018; si è provveduto a modificare il Regolamento dei Servizi Sociali con deliberazione di CC n. 35 del 02.10.2018. Con deliberazione di GC n. 107 del 07.12.2018 sono state approvate le nuove tariffe dei servizi sociali con criteri più equi</i>	
PROGRAMMA	Programmazione e governo delle reti dei servizi socio-sanitari e sociali		15% Gina Ventura		garantire l'equità delle tariffe		
AZIONE: (descrizione)	approvazione nuovo regolamento ed aggiudicazione gara SAD		15% Giovanni Zocchia		verifica pagamenti utenti		
MISSIONE	servizi generali istituzionali e di gestione	dr. Claudio Parolari	30% Claudio Parolari	Entro fine 2018	emissione badge CIE	<i>l'emissione della prima CIE è avvenuta il giorno 11.10.2018 e da allora sono state emesse n. 59 CIE fino al 18 dicembre 2018</i>	
PROGRAMMA	elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile		50% Francesco Giuliani		eliminazione CIE cartacea		
AZIONE: (descrizione)	emissione carta identità elettronica: adeguamento software gestionale e verifica di tutte le posizioni dei residenti e contestuali variazioni		20% Samadelli Sara		interazione nuovi applicativi		
MISSIONE	servizi generali istituzionali e di gestione	dr. Claudio Parolari	tutti i dipendenti dell'Area	Entro fine 2018	continuità dei servizi	<i>Molte le procedure attivate per bandi di mobilità e selezioni e convenzioni; 4 bandi di mobilità in entrata, 6 convenzioni con altri comuni (Tregango, Selva di P. n. 2, Sona, Pescantina, Bardolino) più due procedure a scavalco e un concorso a tempo determinato e parziale</i>	
PROGRAMMA	risorse umane		in particolare per l'Ufficio Anagrafe, Segreteria e Protocollo con l'innesto di nuovi dipendenti		inserimento risorse		
AZIONE: (descrizione)	bandi di mobilità, convenzioni e accordi con altri enti, selezioni di personale				autonomia nuovi ingressi		
MISSIONE	servizi istituzionali generali e di gestione						
PROGRAMMA	segreteria generale						
AZIONE 1:	Attuazione delle norme DPS e DPO privacy GDPR NR. 679/2016	dr. Claudio Parolari	Tutti i dipendenti dell'Area Servizi Finanziari partecipano in ugual misura al rispetto delle misure contenute nella normativa privacy e del PTPC 2018 - 2020	Durante il corso dell'anno adeguamento alla normativa europea; Relazione al Responsabile della trasparenza al fine della compilazione della Realzione sulla trasparenza anno 2018 da pubblicare sul sito		<i>SI. Con delibera di GC n. 42 del 20.04.2018 sono stati emanati gli indirizzi in materia di GDPR e con determina n. 124 del 02.05.2018 è stato affidato l'incarico complessivo di supporto alle attività di implementazione del sistema informativo e del sistema posto dal Regolamento europeo privacy nr. UE 2016/679 GDPR. Con determinazione n. 146 del 24.05.2018 è stato nominato il Responsabile DPO esterno avv. Mauro Albertini. E' stat fatta la mappatura dei processi della'area amministrativo contabile e vengono fatte le pubblicazioni in materia di trasparenza e sono state rispettate le misure indicate nel PTPC</i>	
AZIONE 2:	Rispetto delle misure indicate nel PTPC 2018 - 2020; pubblicazione di atti e documenti di competenza della propria area (obiettivo trasparenza)						SI
AZIONE 3:	Rispetto delle misure contenute nel PTPC 2018-2020 relativamente ai processi mappati dell'area amministrativo contabile				Tutti i dipendenti dell'Area tecnica partecipano in ugual misura al rispetto delle misure contenute nel PTPC 2018- 2020		Responsabile della trasparenza Amministrativa: D.ssa Moliterno Angela