



# Comune di Pastrengo

Provincia di Verona

ORIGINALE

N°53  
Reg. delib.

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

OGGETTO	ART. 169 D.LGS. N.267/2000. APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2019. DETERMINAZIONE E AFFIDAMENTO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE UNITAMENTE ALLE DOTAZIONI FINANZIARIE E STRUMENTALI.
---------	---

Oggi **cinque 05-06-2019** del mese di **giugno** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore 15:50, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
TESTI GIANNI	SINDACO	P
FACCIOLI MASSIMO	VICE-SINDACO	P
VENTURINI MICHELA	ASSESSORE	A

2	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa MOLITERNO ANGELA.

Il Dott. TESTI GIANNI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

### IL PRESIDENTE

premesso le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	ART. 169 D.LGS. N.267/2000. APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2019. DETERMINAZIONE E AFFIDAMENTO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE UNITAMENTE ALLE DOTAZIONI FINANZIARIE E STRUMENTALI.
---------	---

### LA GIUNTA COMUNALE

#### Premesso che:

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 28.03.2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione – DUP 2019/2021;  
con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28.03.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2019-2021 e relativi allegati;

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, ed in particolare gli artt.157, 165,169,107 e 109;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e in particolare gli artt. 16 “Negoziazione di massima dimensione” e 17 “Piano Esecutivo di gestione”;

**Atteso** che, ad oggi la struttura organizzativa, per il tramite di decreti sindacali, ha nominato i suoi Responsabili di Area, come di seguito indicati:

- i Arch. Sonia Lonardi nominata con decreto n. 1/2018 del 5 gennaio 2018 di affidamento della responsabilità dell'Area Territorio e Ambiente, la quale, con decorrenza 01.02.2019, si è trasferita in mobilità presso l'ente Amministrazione Provinciale di Verona;
- i Dott Claudio Parolari nominato con decreto n. 2/2018 del 10 gennaio 2018 di affidamento dell'Area dei Servizi Finanziari Tributarî e Attività Produttive, incarico che, con decorrenza 21.05.2019 è stato riassegnato con nuovo decreto sindacale nr. 3/2019 a seguito dell'entrata in vigore della nuova disciplina del CCNL del comparto Funzioni locali, sottoscritto in data 21/05/2018;
- i decreto 1/2019 del 06.02.2019 di affidamento all'arch. Andrea Bartoloni della direzione dell'Area Edilizia privata ed Urbanistica e ad *interim* dell'Area Lavori pubblici e manutenzione del patrimonio, con decorrenza dal 06.02.2019 al 30.06.2019, incarico che, con decorrenza 21.05.2019 e fino al 31.12.2019 è stato riassegnato con nuovo decreto sindacale nr. 4/2019, a seguito dell'entrata in vigore della nuova disciplina del CCNL del comparto Funzioni locali, sottoscritto in data 21/05/2018;
- i decreto n. 2/2019 del 21 maggio 2019 di affidamento al dipendente arch. Alberto Pancera della direzione dell'Area Tecnica Lavori pubblici dal

21.05.2019 al 31.12.2019;

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019, presentato dal Segretario comunale, il quale consta dei seguenti titoli compositivi, tra essi inscindibilmente collegati ed interagenti:

- a. a) definizione dell'assetto organizzativo e attribuzione alle varie strutture delle relative Linee funzionali (allegato sub A) al presente provvedimento)
- b. b) individuazione e assegnazione degli obiettivi alle strutture di cui alla precedente lettera nonché delineazione dei sistemi di apprezzamento del grado di raggiungimento e/o realizzazione degli stessi (piano della performance, allegato sub B) al presente provvedimento)
- c. c) affidamento, alle strutture medesime, delle risorse economico/finanziarie necessarie al perseguimento degli obiettivi assegnati (parte contabile non materialmente allegata ma parte integrante del presente atto)

**Atteso che:**

- gli obiettivi gestionali discendono dalle linee di indirizzo illustrate nel Documento unico di programmazione approvato dal consiglio Comunale e sono perciò finalizzati alla realizzazione dei Programmi e dei Progetti contenuti nello stesso DUP per l'anno 2019;
- la quasi totalità degli obiettivi presuppone il solo apporto di risorse umane - anche trasversalmente rispetto alle funzioni assegnate a ciascuna Area - mettendo in campo le diverse professionalità esistenti all'interno dell'Ente, per il perseguimento di obiettivi comuni;
- vengono assegnati ai Responsabili di aree anche gli obiettivi inerenti l'attuazione delle misure contenute del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza periodo 2019 – 2021, che costituiscono a tutti gli effetti di legge attività oggetto di valutazione ai fini del conseguimento del premio di risultato;
- vengono assegnati ai Responsabili di Area anche i progetti, ex art. 67, comma 5 lett. b) del CCNL 21.05.2019, esplicitati nel piano della performance anno 2019, con specifico riguardo a:
  - a. progetto “Rilascio tessere per accesso Nuovo ecometro” - Area Amministrativo-contabile - Responsabile Dott. Claudio Parolari
  - b. progetto “Gestione amministrativa e contabile del servizio buoni mensa per la refezione scolastica” - Responsabile Dott. Claudio Parolari
  - c. progetto “Celebrazioni matrimoni fuori orario e fuori dalla sede comunale” - Responsabile Dott. Claudio Parolari

**Richiamato** il decreto n. 3 del 8 marzo 2017 con cui il Sindaco procedeva alla nomina del Nucleo di Valutazione dei risultati ottenuti dai soggetti

responsabili della gestione, in relazione agli obiettivi loro assegnati.

## **PROPONE**

1. Di approvare la parte narrativa del presente provvedimento.
2. Di approvare il Piano esecutivo di gestione 2019-2021, con particolare riguardo ai documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, quali:
  - a) definizione dell'assetto organizzativo e attribuzione alle varie strutture delle relative Linee funzionali (allegato sub A) al presente provvedimento)
  - b) individuazione e assegnazione degli obiettivi alle strutture di cui alla precedente lettera nonché delimitazione dei sistemi di apprezzamento del grado di raggiungimento e/o realizzazione degli stessi (piano della performance, allegato sub B) al presente provvedimento)
  - c) affidamento, alle strutture medesime, delle risorse economico/finanziarie necessarie al perseguimento degli obiettivi assegnati (parte contabile non materialmente allegata ma parte integrante del presente atto)
2. Di incaricare il Nucleo di Valutazione dell'Ente della verifica del raggiungimento degli obiettivi qui determinati, demandando ai responsabili interessati, ai fini della verifica, la predisposizione di apposita relazione redatta sulla scorta degli indicatori fissati in relazione a ciascun obiettivo.
3. Di assegnare, inoltre, ai Responsabili di Area lo specifico obiettivo di porre particolare attenzione alla corretta gestione finanziaria, alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ed, in altri termini, all'espletamento del controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile, come sancito dall'art.147, comma 1 lett.a) del TUEL 267/2000 e s.m.i..
4. Di dare atto che vengono assegnati ai Responsabili di aree anche gli obiettivi inerenti l'attuazione delle misure contenute del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza periodo 2019 – 2021, che costituiscono a tutti gli effetti di legge attività oggetto di valutazione ai fini del conseguimento del premio di risultato;
5. Di approvare altresì, unitamente agli obiettivi indicati nel Piano della performance anno 2019, anche gli obiettivi di cui all'art. 67, comma 5 lett. b) del CCNL 21.05.2018, come di seguito indicati:
  - a. progetto “Rilascio tessere per accesso Nuovo ecometro” - Area Amministrativo-contabile - Responsabile Dott. Claudio Parolari (prot. nr. 3270 del 03.05.2019)
  - b. progetto “Gestione amministrativa e contabile del servizio buoni mensa per la refezione scolastica” - Responsabile Dott. Claudio Parolari (prot. nr. 3271 del 03.05.2019)

c. progetto “Celebrazioni matrimoni fuori orario e fuori dalla sede comunale” - Responsabile Dott. Claudio Parolari

6. Di dare atto che la Giunta comunale procederà, ove necessario, con proprie deliberazioni, alle variazioni del piano esecutivo di gestione sulla scorta di apposite relazioni/ricieste dei Responsabili come sopra individuati, dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione e lo stato di avanzamento dell'obiettivo, anche allo scopo di consentire la valutazione in ordine all'efficienza e alla correttezza dell'azione dello stesso Responsabile.
7. Di dare atto che per quanto non enunciato nel presente provvedimento, in relazione alle declaratorie delle finalità di ciascuna unità organizzativa dell'Ente (Area e Ufficio), viene fatto espresso rinvio ai contenuti della deliberazione della Giunta Comunale n. 106/2006 che, *per relationem*, devono intendersi qui integralmente riportati e trascritti.

Di dichiarare, vista l'urgenza di assegnare ai Responsabili di Area gli obiettivi già definiti nel PEG 2019 allegato e di permetterne il raggiungimento in tempo utile, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

**ART. 169 D.LGS. N.267/2000. APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2019. DETERMINAZIONE E AFFIDAMENTO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE UNITAMENTE ALLE DOTAZIONI FINANZIARIE E STRUMENTALI.**

**CONSIDERATO** che i presupposti di fatto e di diritto a motivazione sono idonei a determinare l'approvazione di questa proposta di deliberazione;

**RITENUTO** opportuno far proprie le predette motivazioni;

**ACQUISITI** i pareri di merito ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**CON** voto unanime e palese espresso nei modi previsti dalla legge;

### DELIBERA

- 1) di approvare nel suo testo integrale la proposta di deliberazione che, in originale, al presente verbale, si allega sub. 1 per formare parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dichiarare pertanto il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>ART. 169 D.LGS. N.267/2000. APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2019. DETERMINAZIONE E AFFIDAMENTO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE UNITAMENTE ALLE DOTAZIONI FINANZIARIE E STRUMENTALI.</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**  
**Dott. TESTI GIANNI**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa MOLITERNO ANGELA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.